

MITARBEITERVERTRETUNG



## ***Fortbildungen 2010***

## **Inhaltsverzeichnis:**

- **Vorwort** **Seite 2**
- **Tagesveranstaltungen** **Seite 3 - 6**
- **Organisatorische Hinweise** **Seite 7 - 10**
- **Referenten / -innen** **Seite 10**

Sehr geehrte Damen und Herren,

Diesmal waren wir nach den Wahlen gerüstet: in vier Einführungsveranstaltungen konnten wir 2009 dem großen Informationsbedürfnis der „Neuen“ entsprechen, die letzte Veranstaltung dieser Art im Januar 2010 ist schon gut gebucht.

Nach diesen Einführungen haben wir für die neue Runde Grundlagenseminare in den Blick genommen, bevor es 2011 an Aufbauthemen geht.

Dass wir gleich zwei Veranstaltungen zum Thema Konflikt anbieten, muss nicht heißen, dass es mehr Konflikte gibt - die Nachfrage war für einen Kurs einfach zu groß. Es hat sich aber auch herausgestellt, dass gerade für diese Thematik zwei Jahre MAV-„Berufs“-Erfahrung gut sind.

Nutzen Sie die Anmeldekarte für baldige Kursbuchungen. Wenn viele „Neue“, die an den Einführungskursen teilgenommen haben, sich jetzt mit den Grundlagenthemen auseinandersetzen wollen, wird es eng.

So hoffen wir (wieder), dass Sie auch 2010 Ihr Thema in diesem Flyer finden - und auch den dazu notwendigen Seminarplatz.

Alle aufgeführten Angebote wurden vom Generalvikar des Bistums Mainz als MAV-Schulung (nach § 16 MAVO) anerkannt.



Irene Helf-Schmorleiz

DiAG MAV



Klaus Luig

Abt. Personal-  
und Organisations-  
förderung

**Donnerstag, 14. Januar 2010**

**Einführung in die MAV-Arbeit  
Was ein(e) Mitarbeitervertreter/  
in kennen sollte**

Praktische Umsetzung der MAV-Arbeit für MAV-Neulinge. Tipps und praktische Hinweise für den MAV-Alltag, insbesondere zu den §§ 14,16,17.

*Referentinnen: Maria Bedersdorfer,  
Irene Helf-Schmorleiz*

*Tagungsort:  
Bildungszentrum Erbacher Hof*

**Montag, den 25. Januar 2010**

**Einführung in die MAVO**

Rechte und Pflichten der MAV-Mitglieder,  
Organisation der MAVen im Bistum Mainz, Mitwirkungsrechte

*Referentinnen: Claudia Coenen-Jung,  
Heike Knauff*

*Tagungsort:  
Bildungszentrum Erbacher Hof*

**Mittwoch, 10. März 2010**

**Einführung in das Internet mit  
Recherchemöglichkeiten für die  
MAV-Arbeit**

Funktionsweise und Entwicklung,  
Zugangsvoraussetzungen, effektives  
Arbeiten mit dem Browser, Begriffs-  
erläuterungen, Kommunikations-  
und Recherchemöglichkeiten.  
(Ende der Veranstaltung: 15.30 Uhr)

*Referentin:  
Elisabeth Schiller*

*Tagungsort:  
PC-Schulungsraum, Gaustrasse 42a*

**Donnerstag, 18. März 2010**

**Einführung in die MAVO**

Rechte und Pflichten der MAV-  
Mitglieder,  
Organisation der MAVen im Bistum  
Mainz,  
Mitwirkungsrechte

*Referentinnen: Claudia Coenen-Jung,  
Heike Knauff*

*Tagungsort:  
Bildungszentrum Erbacher Hof*

**Mittwoch, 25. August 2010**

**Umgang mit Konflikten  
in der Rolle der MAV—  
Reflexionen und  
praktische Übungen**

Hintergründe und Genese von Konflikten, Konfliktfelder im MAV-Alltag, Interventionen im Konfliktfall als Beitrag zu konstruktiver Konfliktlösung, Klärung der Rolle als MAV-Vertreter/in.

**Teilnahmevoraussetzung: 2 Jahre MAV-Erfahrung**

(Die Veranstaltung dauert **bis 17.00 Uhr!**)

*Referent: Michael Schlechtriemen*

*Tagungsort:*

*Bildungszentrum Erbacher Hof*

**Mittwoch, 1. September 2010**

**Umgang mit Konflikten  
in der Rolle der MAV—  
Reflexionen und  
praktische Übungen**

Hintergründe und Genese von Konflikten, Konfliktfelder im MAV-Alltag, Interventionen im Konfliktfall als Beitrag zu konstruktiver Konfliktlösung, Klärung der Rolle als MAV-Vertreter/in.

**Teilnahmevoraussetzung: 2 Jahre MAV-Erfahrung**

(Die Veranstaltung dauert **bis 17.00 Uhr!**)

*Referent: Michael Schlechtriemen*

*Tagungsort:*

*Bildungszentrum Erbacher Hof*

**Mittwoch, 8. September 2010**

**Einführung in das Internet mit  
Recherchemöglichkeiten für die  
MAV-Arbeit**

Funktionsweise und Entwicklung,  
Zugangsvoraussetzungen, effektives  
Arbeiten mit dem Browser, Begriffs-  
erläuterungen, Kommunikations-  
und Recherchemöglichkeiten.  
(Ende der Veranstaltung: 15.30 Uhr)

*Referentin:  
Elisabeth Schiller*

*Tagungsort:  
PC-Schulungsraum, Gaustrasse 42a*

**Montag, 20. September 2010**

**Grundkurs Arbeitsrecht**

Der Studientag bietet einen Über-  
blick über das kirchliche Arbeitsver-  
hältnis anhand ausgewählter Bei-  
spiele von „Anbahnung“ bis  
„Beendigung“.

*Referentinnen:  
Claudia Coenen-Jung,  
Heike Knauff*

*Tagungsort:  
Erbacher Hof*

## **Organisatorische Hinweise:**

### **Anmeldungen:**

Bitte melden Sie sich mit beiliegender Karte bis spätestens 3 Wochen vor Veranstaltungsbeginn an:

Bischöfliches Ordinariat  
Abt. Personal- und Organisationsförderung  
Postfach 1560  
55005 Mainz  
Tel. 06131/253-166 (Frau Walther)

## **Teilnehmerbeitrag: 30,00 €**

Den Betrag bitte zu Beginn der Veranstaltung bar bezahlen. Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung und können sich damit den Betrag von Ihrer Dienststelle erstatten lassen.

**Bitte melden Sie sich ggf. spätestens zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn ab, da wir sonst wegen der entstehenden Tagungskosten den Betrag in Rechnung stellen müssen!**

Denken Sie bitte auch daran, Ihren Fortbildungspass sowie die Grundlagentexte (AVR, MAVO, Arbeitsgesetze im dtv) mitzubringen.

### **Tagungsbegleitung:**

**Klaus Luig**, Bischöfliches Ordinariat,  
Abt. Personal- und Organisationsförderung

**Tagungsorte:**

Bildungszentrum Erbacher Hof  
Greibenstrasse 24 – 26  
55116 Mainz  
Tel.: 06131/257-0

PC-Schulungsraum  
des Bischöflichen Ordinariates, Mainz  
Gaustrasse 42a  
55116 Mainz

**Hinweise** zu den MAV-Fortbildungen finden Sie auch unter

***[www.diag-mav-mainz.de](http://www.diag-mav-mainz.de)***

**Zeitlicher Rahmen der Veranstaltung:**

9.30 Uhr Begrüßung

*1. Arbeitseinheit*

10.45 Uhr Pause

*2. Arbeitseinheit*

12.30 Uhr Mittagessen

13.30 Uhr

*3. Arbeitseinheit*

15.00 Uhr Pause

*4. Arbeitseinheit*

16.00 Uhr Abschluss

**Referenten/- innen:**

**Maria Bedersdorfer**, stellvertretende  
Vorsitzende der DiAG-MAV

**Claudia Coenen-Jung**, Oberrechtsrätin,  
Juristische Beraterin für MAVen

**Irene Helf-Schmorleiz**, Vorsitzende  
der DiAG-MAV

**Heike Knauff**, Oberrechtsrätin,  
Stabsstelle Dienst- und Arbeitsrecht im  
Bischöflichen Ordinariat

**Elisabeth Schiller**, Referentin,  
EDV-Abteilung, BO-Mainz

**Michael Schlechtriemen**, Berater und  
Supervisor

## Planung:

- ◆ Diözesane Arbeitsgemeinschaft der Mitarbeitervertretungen (DiAG)
- ◆ Bistum Mainz, Bischöfliches Ordinariat
- ◆ Caritasverband für die Diözese Mainz e.V.

